****

**114年度高教深耕計畫**

**「學生自主學習社群」申請書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、基本資料：** | | | | | | | | | |
| **社群名稱** |  | | | | | | | | |
| **社群類型**  (請勾選) | **□智慧科技類 □休閒創意類 □健康生活類 □文藝創思類**  **□創業築夢類 □人工智慧類** | | | | | | | | |
| **成立目的** |  | | | | | | | | |
| **跨域情形** | **□ 是 (跨領域說明：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**  **□ 否** | | | | | | | | |
| **指導老師** | **教師姓名** |  | | | | **單 位** | |  | |
| **聯絡電話** | 手機：  校內分機： | | | | **電子信箱** | |  | |
| **社群成員**  **名 單** | **系級** | | **學號** | **姓名** | | | **手機** | | **E-mail** |
| **社群召集人** |  | |  |  | | |  | |  |
| **社群成員** |  | |  |  | | |  | |  |
|  | |  |  | | |  | |  |
|  | |  |  | | |  | |  |
|  | |  |  | | |  | |  |
|  | |  |  | | |  | |  |
|  | |  |  | | |  | |  |
| **二、社群經營計畫：** | | | | | | | | | |
| 1. **預訂進行方式：**   (請說明社群如何達成成立目的)   1. **預定社群集會及活動規劃**(日期可再自行調整，但不得少於6次)  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **日期** | **時間** | **社群集會之活動內容** | | O月O日 | 00:00~00:00 | 工作分配、問題討論… | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  * 請確實規劃，表格不敷使用請自行增列  1. **預期成效：**   (請撰寫具體項目)   |  |  | | --- | --- | | **可數字化部分** | 如：(1)學習前 分，學習後成績進步 分。  (2)參加o年o月o日oo考試，預定o人通過(通過率)。  (3) | | **非數字化部分** | 如：參與社群後所獲得的知識與技巧等相關成果，將以實物作品、影片或其他形式進行展示。 | | | | | | | | | | |
| **三、預算編列：** | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **經費項目** | | **單價(元)** | **數量** | **總價(元)** | **備註** | | 業務費 | 講座鐘點費 |  | 時 |  | 邀請校內外講師進行講座，校外講師2,000元/時；校內講師1,000元/時，以總金額50%為最高上限。 | | 補充保費 |  | 式 |  | 金額為講座鐘點費總額2.11%。 | | 印刷費 |  | 批 |  | 印製社群學習資料、**成果海報所需費用**。 | | 材料費 |  | 批 |  | 製作社群教材、**購買書本**及相關成果所需材料費用 | | 膳食費 | 120元 | 人次 |  | 社群召開集會及辦理活動所需膳食費用，每人次單價最多120元(含茶水)，以1200元為編列上限。 | | **合計** | | **元** | | | 編列總額至多6,000元。 | | | | | | | | | | |
| **四、備註：** | | | | | | | | | |
| 1. 申請截止日期為114年2月27日(四)，[電子檔請寄至](mailto:電子檔請寄至ychuang@niu.edu.tw)erlc@ydu.edu.tw，信件主旨請註明「學生社群申請書-OOO社群」。 2. 本年度執行日期自 114 年 03 月 01 日起至 114 年 05 月 30 日止。 3. 相關問題請洽詢中心承辦人員姜玲鳳主任(037)651188分機1500 4. □是 □否 (←請打勾，必填)   社群召集人已詳細閱讀並了解所有學生社群的實施計畫書內容及申請注意事項，並確認已將相關申請注意事項通知所有社群成員，所有成員同意遵守該事項並授權召集人代表其簽署。 | | | | | | | | | |
| **召集人簽章** | | | | | **指導老師簽章** | | | | |
|  | | | | |  | | | | |

日期： 年 月 日